



## **ASSISTANT(E) SERVICE CLIENTS Français/Anglais (H/F) - CDI**

### **L'ENTREPRISE :**

ELEMENTA commercialise des ingrédients alimentaires et santé innovants à une clientèle d'industriels du secteur alimentaire ([www.elementa-ingredients.com](http://www.elementa-ingredients.com)).

Pour accompagner son développement rapide et renforcer le service clients, ELEMENTA recherche un/e assistant/e service clients.

### **LES MISSIONS DU POSTE :**

**Administration des ventes** : Gestion des commandes de votre portefeuille client de manière fiable et réactive.

**Assistanat Commercial** : Contribuer activement au développement et à la fidélisation du portefeuille clients qui vous sera confié, dans la qualité de service rendu aux clients, au sein d'une équipe experte et dynamique.

**Approvisionnement / logistique** : Suivre les stocks

**Qualité du service clients** : Contribuer à améliorer le service clients d'Elementa

### **VOTRE PROFIL :**

- De formation Bac + 2 à Bac +3 type BTS ou DUT, ou Licence Pro
- Expérience 10 ans souhaitée
- Français impeccable et bon niveau d'anglais requis (Oral et écrit)
- Maîtrise des outils informatiques, si possible connaissance d'un CRM et/ou d'un ERP
- Organisation, rigueur, sens du service, sens commercial, capacité d'apprentissage
- Esprit d'équipe, entraide, bonne faculté à collaborer

### **POURQUOI NOUS REJOINDRE ?**

- CDI à pouvoir sur Saint Nolff (56) à 10 mn de Vannes, dès que possible
- Environnement de travail : Marchés dynamiques et innovants, équipe bienveillante et soudée, formation assurée en interne, beaux projets...

Contact : [rh@elementa-ingredients.com](mailto:rh@elementa-ingredients.com)